

公表

事業所における自己評価総括表

| | | | |
|----------------|-----------------------|----|-------------|
| ○事業所名 | 就労準備型放課後等デイサービスSUN春日原 | | |
| ○保護者評価実施期間 | 2025年12月1日 | | 2025年12月31日 |
| ○保護者評価有効回答数 | (対象者数) | 31 | (回答者数) 19 |
| ○従業者評価実施期間 | 2025年12月1日 | | 2025年12月31日 |
| ○従業者評価有効回答数 | (対象者数) | 6 | (回答者数) 6 |
| ○事業者向け自己評価表作成日 | 2026年3月1日 | | |

○分析結果

| | 事業所の強み(※)だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること | 工夫していることや意識的に行っている取組等 | さらに充実を図るための取組等 |
|---|--|--|---|
| 1 | 日々の活動スペースを有効に活用している。 室内は、常に清潔感もある。 児童の見守りに関する人員配置は適切であり、療育内容も個別支援計画との整合性が高い。 | ・その日の児童人数また個人の特性に配慮した部屋の使い分けを行っている。 ・児童が日々安心・安全に過ごせるよう職員の人員配置も確保した上で、療育内容(活動等)の見直しや実践を繰り返し行っている。 | 環境面に関しては、1階から2階へあがる階段が急なため階段の天井に電気をつけたり、足元注意のポスターを貼るなど安全面を強化する。 保護者様との交流を増やし、療育内容の深堀りまたはペアレントトレーニングを実施する(進路相談など) |
| 2 | 利用時に関する事業内容・療育内容等の説明は十分に伝えられており、児童に関する日々の出来事等の情報共有も保護者様へしっかりとお伝えすることができている。 | ・説明不足などがないように保護者様へ伝える内容は管理者を通した上で他職員で再度確認を行い提示するよう心掛けている。 ・日々の記録の中で児童の過ごし方やその時の様子を写真に収め詳細を保護者様へお伝えしている。 | 現在提示している日々の記録内容がより保護者様に伝わるよう個人個人に合わせた詳細な内容を記載するよう心掛ける。 特に集団療育や個別療育を実施した活動等については、児童の様子や考え方を記載した内容を提示する。 |
| 3 | 相談ごとや(児童間での)トラブル時にはその対応と説明が親身に執り行われている。 事故が発生した際には、即保護者様に連絡する体制も整っている。 | ・児童の安全を第一に考えることを前提とした上で、そこからトラブルや事故に発展した場合は、包み隠すことなく保護者様へその時の状況を事細かに説明をしている。 ・また、緊急を要する場合には管理者指導のもと迅速に医療機関または保護者様への連絡を徹底している。 | まずはトラブルや事故等が発生しないよう日々環境整備またトラブル発生時の対応を職員間で話し合い共有を進める。 |

| | 事業所の弱み(※)だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること | 事業所として考えている課題の要因等 | 改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等 |
|---|--|---|---|
| 1 | 避難時に関するマニュアルを保護者様へ周知できていない。 | 避難訓練時に都度避難経路や方法については調べ・実施することは出来ているが、マニュアルとして目の届く範囲には設置ができていない。 | 保護者様にも当事業所の避難場所や方法を伝えるため、玄関等目に見える範囲にマニュアルを提示。 また、再度周知をはかるためLINEや書面を通して、災害時の対応等を周知する。 |
| 2 | | | |
| 3 | | | |